



MITEINANDER WACHSEN

**Das Jahresgespräch
als Entwicklungsinstrument
im Bistum Hildesheim**





Engagement

Wertschätzung

Kompetenz

Aufgaben



Entwicklung

Pflichten

Team

Vertrauen

Weiterbildung

MITEINANDER

Eine aufrichtig gelebte Feedbackkultur zwischen Führungskräften und Mitarbeitenden schafft für uns alle neue Entwicklungsmöglichkeiten.

Im Sinne unserer Ziele als Dienstgemeinschaft im Bistum Hildesheim verstehen wir uns als lernende Organisation. Das heißt, wir wissen, dass die Grundlage der hohen Qualität unserer Arbeit in der Bereitschaft zum Erfahrungsaustausch und Dazulernen liegt. Der Schlüssel hierzu ist ein regelmäßiges gegenseitiges Feedback für alle Hierarchieebenen.

WACHSEN

Das Jahresgespräch ist ein wichtiges Feedbackinstrument, das Sie dabei grundlegend unterstützt. Die Ziele sind:

- Reflexion der Zusammenarbeit
- Kompetenzen, Charismen, Potenziale rückmelden und fördern
- Beitrag in der Dienstgemeinschaft sichtbar machen
- Wahrnehmung als ganze Person
- Perspektiven im Arbeitsbereich aufzeigen
- Erfahrungsschätze sichern, Wissenstransfer einleiten (bei ausscheidenden Mitarbeitenden)

VORBEREITUNG

Auftakt für gute Gespräche

Das Jahresgespräch findet einmal jährlich zwischen allen Mitarbeitenden und deren direkter Führungskraft verbindlich statt. Es bietet einen strukturierten Weg, um Fragen und Entwicklungen im persönlichen wie auch beruflichen Umfeld zu thematisieren und daraus Ziele und Vereinbarungen für das kommende Jahr abzuleiten. Verantwortlich für die Durchführung ist die Führungskraft. Sie initiiert die Einladung, stimmt einen Gesprächstermin ab und organisiert die Räumlichkeit.

Mindestens 3 Wochen vorher:

- Übergabe Einladungskarte Mitarbeitende
- Wunschtermin abstimmen

Zu einem guten Jahresgespräch gehört eine gezielte Vorbereitung. Dafür steht für beide Seiten ein Vorbereitungsbogen mit fünf Leitfragen zur Verfügung. Er dient dazu, die eigene Reflexion zu erleichtern, das Gespräch zu gliedern und die Punkte herauszuarbeiten, die zur Sprache kommen sollen.



Mindestens 2 Wochen vorher:

- Abruf Vorbereitungsmaterialien im Internet
- Reservierung des Raumes
- Persönliche Gesprächsvorbereitung

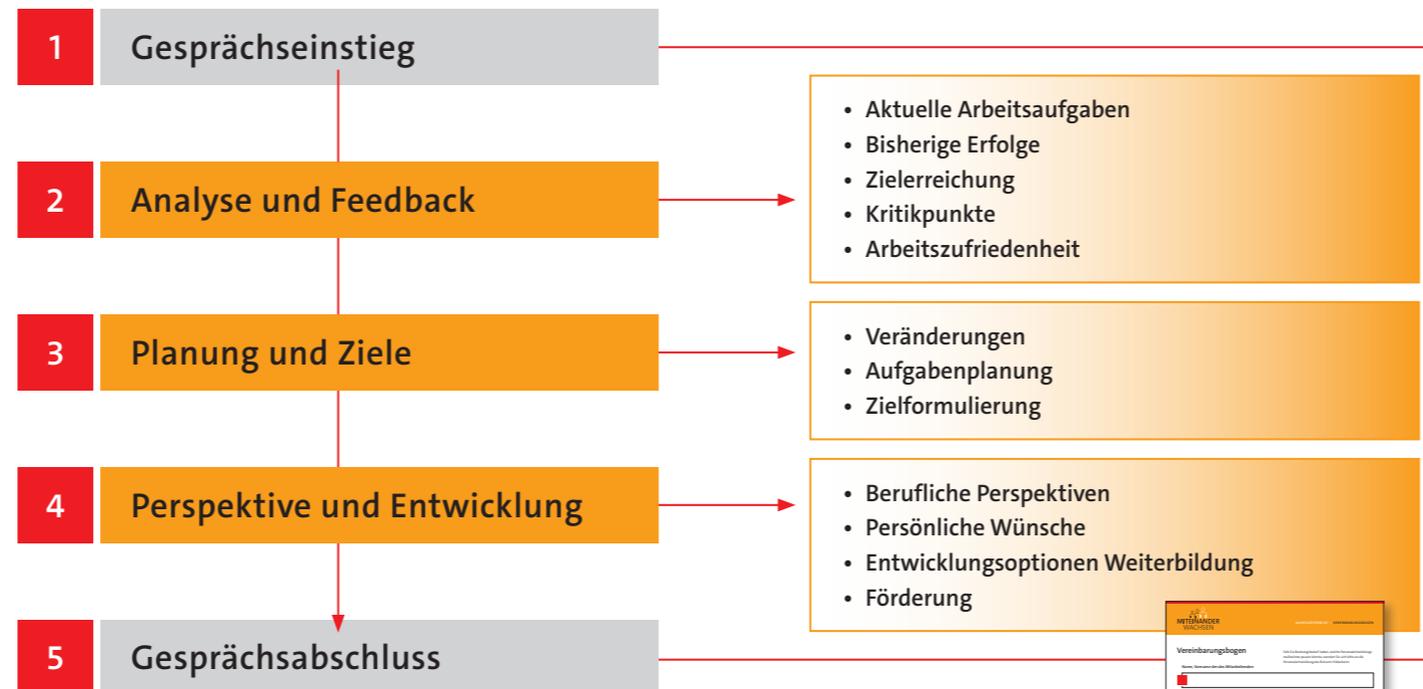


Alle Materialien zum Jahresgespräch finden Sie im Internet unter: bistum-hildesheim.de/jahresgespraeche
Mitarbeitende ohne PC-Zugang werden durch ihre Führungskraft informiert.

JAHRESGESPRÄCH – ABLAUF

Dialog auf Augenhöhe, der motiviert und klare Vereinbarungen trifft

Das Jahresgespräch ist ein partnerschaftlicher Dialog mit Lob und Kritik. Im Mittelpunkt: Betrachtung der Arbeitssituation und gegenseitige Einschätzung der Zusammenarbeit. Auch persönliche Belange der Mitarbeitenden oder aktuelle Themen des Bistums können sinnvolle Inhalte sein. Die Führungskraft übernimmt die Gesprächsführung mit folgendem Ablauf:



Am Tag des Gespräches:

- Vorbereitung des Raumes und der Materialien
- Durchführung des Jahresgespräches (Gesprächsdauer ein bis maximal zwei Stunden)
- Gemeinsame Unterzeichnung des Vereinbarungsbogens (verbleibt bei den Gesprächsbeteiligten und wird nicht an Dritte weitergegeben)

Zum Abschluss jeden Jahresgespräches werden klare Zielvereinbarungen getroffen, an denen sich die Mitarbeitenden und die Führungskraft für das kommende Jahr orientieren können.

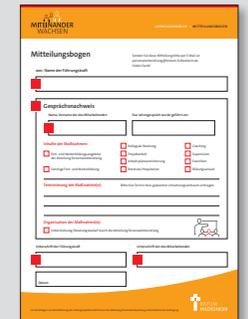
Die Vereinbarungen werden schriftlich festgehalten und von beiden Gesprächsbeteiligten unterschrieben.



NACHBEREITUNG

Wege in die Umsetzung

Mit der Nachbereitung beginnt der gemeinsame Weg in die Umsetzung. In beidseitigem Einvernehmen werden Teilziele formuliert. Mit Versand des Mitteilungsbogens an die Abteilung Personalentwicklung wird die Gesprächsdurchführung bestätigt und evtl. Entwicklungsbedarf gemeldet.



Im Anschluss an das Jahresgespräch:

- Reflexion des Gespräches
- Rückmeldung Gesprächsdurchführung/Bedarfsmeldung
- Vereinbarung erster Termine zur Umsetzungskontrolle
- Abstimmung Unterstützung durch Personalentwicklung

Damit beide Seiten die gesetzten Ziele im weiteren Jahr im Blick behalten, empfehlen wir feste Termine für Nachfolgespräche (z. B. alle drei Monate), in denen der Stand der Durchführung miteinander überprüft und betrachtet wird.

3 - 6 Monate nach dem Gespräch:

- Überprüfung der Maßnahmen-Umsetzung
- Falls nötig Planung weiterer Termine

Durch den regelmäßigen Dialog zwischen Führungskraft und Mitarbeitenden entsteht ein gegenseitiger Feedback-Kreislauf, der den Entwicklungsprozess gezielt voranbringt.

11 Monate nach dem Gespräch:

- Planung des nächsten Jahresgespräches



Bei Rückfragen und für weitere Informationen steht Ihnen das Team der Abteilung Personalentwicklung zur Verfügung. Gern senden wir Ihnen weitere Einladungskarten für Mitarbeitende zu.

Ihr Ansprechpartner:

Frank Gießelmann

Leiter der Abteilung Personalentwicklung

Domhof 18-21

31134 Hildesheim

Telefon: 05121 307-479

E-Mail: frank.giesselmann@bistum-hildesheim.de

